

RELATÓRIO GERENCIAL DE ATIVIDADES

Eixo 1. Contratação das Assessorias Técnicas**1.1 Sistema de Contratação das Assessorias Técnicas**

- Em 21/03/2023 – Participação em reunião com Funai e Atorã em atendimento à solicitação enviada pela DPU ao Fundo Brasil por e-mail em 10/03/2023;
- Em 24/03/2023 – Envio de ofício às Instituições de Justiça em atendimento à solicitação enviada pela DPU ao Fundo Brasil por e-mail em 10/03/2023 (PR-MG-00022503/2023);
- Em atendimento ao Ofício nº 1346/2023/FT-Rio Doce, acompanhamento 24/03/2023 de reunião entre representantes do Centro de Formação Popular Rosa Fortini e representantes da comunidade de Dom Silvério (MG), a fim de identificar demanda por assessoria técnica independente;

1.2 Acompanhamento dos Planos de Trabalho das Assessorias Técnicas Contratadas:

Não foram realizadas atividades nesse período

Eixo 2: Coordenação Metodológica das Assessorias Técnicas Contratadas**2.1 Processo de coordenação metodológica - Reuniões de Planejamento Equipe**

- Diálogo com Comissões sobre início dos trabalhos das Assessorias Técnicas Independentes:
 - 23/03/23 – Território 1 – Comissão de São José do Goiabal (MG);

2.2 Processo de coordenação metodológica das Assessorias Técnicas Contratadas

- Em 17/03/2023 – Envio para as Instituições de Justiça de versão de Termo de Referência para contratação de Auditorias para as Assessoria Técnica Independente, acordada entre o Fundo Brasil de Direitos Humanos e as entidades de Assessoria Técnica Independente, partir da decisão judicial do Eixo 10 de 30 de novembro de 2022 (PR-MG-00020471/2023);
- Em 30/03/2023 – Envio de ofício à SECEX CIF e Câmara Técnica de Saúde com informações sobre Comissões Locais e contatos das Assessorias Técnicas Independentes por território;
- Em 30/03/2023 – Envio de ofício à CT Participação, Diálogo e Controle Social com informações solicitadas ao Fundo Brasil durante a 68ª reunião ordinária;
- Conforme determina o item 1.8.2.3, alínea “f”, implementação de plano de comunicação e participação das comunidades atingidas para garantir pleno acesso às informações sobre as atividades realizadas. Primeira rodada de reuniões realizadas com as equipes de comunicação das assessorias técnicas independentes:
 - 22/03/23 – Cáritas Diocesana Governador Valadares;
 - 23/03/2023 – ADAI - Associação de Desenvolvimento Agrícola Interestadual;
 - 24/03/2023 – CAT - Centro Agroecológico Tamandú;
 - 24/03/2023 – Cáritas Diocesana Itabira;
 - 31/03/2023 – AEDAS - Associação Estadual de Defesa Ambiental e Social;
- Em 22/03/2023 – Realização de oficina virtual de formação “A GOVERNANÇA DO PROCESSO DE REPARAÇÃO PELO ROMPIMENTO DA BARRAGEM DE FUNDÃO E O PAPEL DAS ASSESSORIAS TÉCNICAS INDEPENDENTES” para a equipe da ADAI;
- Reuniões com Comissões e Assessorias Técnicas Independentes:
 - 29/03/23 – Território 1 – Comissão de São José do Goiabal (MG);
 - 30/03/23 – Território 1 – Marliéria (MG);
 - 11/04/23 – Território 13 – Regência (ES).

Eixo 3: Assessorar o Ministério Público Federal na realização de Audiências Públicas e Consultas Prévias previstas no Termo Aditivo ao TAP e TAC Governança

Não foram realizadas atividades neste período.

Eixo 4: Articulação e Acompanhamento das Câmaras Regionais, diálogo com outros atores da governança e composição do Orçamento Atingidos**4.1 Acompanhamento da Consolidação das Comissões de Atingidos e instalação de novas Comissões**

Não foram realizadas atividades neste período.

4.2 Apoiar a implementação das Câmaras Regionais e sua articulação na estrutura de Governança

Não foram realizadas atividades neste período.

4.3 Composição do “Orçamento Atingidos”

- 21/03/2023 – Envio para Instituições de Justiça de Minutas de Política de Gestão e Regulamento para custeio dos atingidos enviadas pela Fundação Renova ao Fundo Brasil (PR-MG-00021116/2023);
- 29/03/2023 – Envio para Fundação Renova, Instituições de Justiça e Flasco de resposta ao ofício FR.2023.0641 (PR-MG-00023356/2023);
- 12/04/2023 – Reunião entre Fundo Brasil e Flasco para esclarecimento de pontos relativos à Política de Gestão e Regulamento para custeio dos atingidos;

4.4 Prestação de Contas ao Fórum de Observadores:

Não foram realizadas atividades neste período.

APOIO AO PROCESSO DE CUSTEIO DE ATINGIDOS EXCEPCIONALMENTE NA CONDIÇÃO DE OUVINTES em REUNIÕES ORDINÁRIAS DAS CÂMARAS TÉCNICAS E DO CIF

Aplicação do procedimento de apoio à participação, excepcionalmente como ouvintes, da população da Bacia do Rio Doce nas seguintes reuniões do Comitê Interfederativo (CIF) e das Câmaras Técnicas realizadas durante o período de abrangência deste relatório.

Esta ação consiste na divulgação de boletins informativos voltados para as pessoas atingidas sobre agenda e pauta das reuniões do CIF e Câmaras Técnicas e informações sobre os procedimentos necessários para solicitar participação, bem como mediante a organização das listas de participantes que manifestaram interesse, observados os critérios validados pelo Ministério Público, a saber: i) garantia de representatividade de cada território; ii) garantia de equilíbrio de gênero; e iii) adequação temática às Câmaras Técnicas. A atuação do Fundo Brasil envolve, ainda, a confirmação de endereços eletrônicos de e-mails, a remessa de links de acesso para as ferramentas de videoconferência adotadas e, em determinados casos, ações de letramento digital em apoio a atingidos e atingidas que demandam esse tipo de suporte.

Para o CIF e as Câmaras Técnicas que venham a realizar reuniões no formato híbrido, mesclando a participação presencial e virtual, as atividades de apoio à participação das pessoas atingidas nos espaços do CIF e Câmaras Técnicas abarca a atuação do Fundo Brasil no tocante à elaboração de informações a respeito de questões referentes a deslocamento, alimentação e hospedagem, a exemplo do praticado até o advento da pandemia do novo Coronavírus. A logística e viabilização da participação das pessoas atingidas no sistema CIF é de responsabilidade da entidade FLACSO que será a responsável, posteriormente, à implementação do Orçamento Atingidos.

Ao longo do período de abrangência deste relatório coube ao Fundo Brasil viabilizar inscrição, fazer a indicação e prestar apoio logístico aos atingidos interessados em participar das seguintes atividades:

- 21 e 22/03/2023 – 75ª Reunião Ordinária da CT-EI e seus GTs (Desenvolve, Agropec e PG16);
- 22 e 23/03/2023 – 68ª Reunião Ordinária da CT-PDCS;
- 28/03/2023 – 56ª Reunião Ordinária da CT-FLOR;
- 29 a 31/03/2023 – 67ª Reunião Ordinária do CIF;
- 04/04/2023 – 66ª Reunião Ordinária da CT-SHQA;
- 11/04/2023 – 61ª Reunião Ordinária da CT-Saúde;
- 11/04/2023 – 67ª Reunião Ordinária da CT-GRSA;
- 11 e 12/04/2023 – 72ª Reunião Ordinária da CT-BIO;
- 13 e 14/04/2023 – 59ª Reunião Ordinária da CT-ECLET;

São Paulo, 17 de abril de 2023.

Ana Valéria Araújo

Fundação Fundo Brasil de Direitos Humanos

Certificado de Conclusão

Identificação de envelope: DBDAF4F520E64323B51F00685D330148

Status: Concluído

Assunto: Complete com a DocuSign: 58º_Relatorio_Gerencial_de_Atividades_Fundo_Brasil_mar_abr_2023.pdf

Envelope fonte:

Documentar páginas: 1

Assinaturas: 1

Remetente do envelope:

Certificar páginas: 4

Rubrica: 0

Dilermando

Assinatura guiada: Ativado

Rua Capitão Antônio Rosa, 376

Selo com Envelopeld (ID do envelope): Ativado

SP, SP 01443-010

Fuso horário: (UTC-03:00) Brasília

dilermando@fundobrasil.org.br

Endereço IP: 189.33.67.32

Rastreamento de registros

Status: Original

Portador: Dilermando

Local: DocuSign

17 de abril de 2023 | 15:18

dilermando@fundobrasil.org.br

Eventos do signatário

Ana Valéria Araújo

avaraujo@fundobrasil.org.br

Executive Director

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Assinatura

DocuSigned by:

 34C2B991D8D64B1...

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado

Usando endereço IP: 177.60.45.139

Registro de hora e data

Enviado: 17 de abril de 2023 | 15:20

Visualizado: 17 de abril de 2023 | 16:48

Assinado: 17 de abril de 2023 | 16:48

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Aceito: 17 de abril de 2023 | 16:48

ID: b40f4710-54f9-44f3-8518-acd96d8e95c5

Eventos do signatário presencial**Assinatura****Registro de hora e data****Eventos de entrega do editor****Status****Registro de hora e data****Evento de entrega do agente****Status****Registro de hora e data****Eventos de entrega intermediários****Status****Registro de hora e data****Eventos de entrega certificados****Status****Registro de hora e data****Eventos de cópia****Status****Registro de hora e data****Eventos com testemunhas****Assinatura****Registro de hora e data****Eventos do tabelião****Assinatura****Registro de hora e data****Eventos de resumo do envelope****Status****Carimbo de data/hora**

Envelope enviado

Com hash/criptografado

17 de abril de 2023 | 15:20

Entrega certificada

Segurança verificada

17 de abril de 2023 | 16:48

Assinatura concluída

Segurança verificada

17 de abril de 2023 | 16:48

Concluído

Segurança verificada

17 de abril de 2023 | 16:48

Eventos de pagamento**Status****Carimbo de data/hora****Termos de Assinatura e Registro Eletrônico**

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Fundo Brasil (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’ before clicking ‘CONTINUE’ within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Fundo Brasil:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To advise Fundo Brasil of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at info@fundo.com.br and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Fundo Brasil

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to info@fundo.com.br and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number.

To withdraw your consent with Fundo Brasil

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. . .

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’ before clicking ‘CONTINUE’ within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’, you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Fundo Brasil as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Fundo Brasil during the course of your relationship with Fundo Brasil.